

～ 真・報連相で組織の活性化を図る～

部署名 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_

皆さんの職場では情報の共有化は完璧ですか？

情報が一部のスタッフで止まって共有化されない。スムーズに流れない。クレームが減らないなどは報連相の徹底化を図ることによりかなり改善されます。まずは自分、職場の報連相の現状を知るところから始めましょう。

大変よくできている      普通      あまりできていない      できていない×

	チェック項目	チェック
1	誰とでも笑顔で明るく元気に挨拶、返事ができる	
2	5W1Hで、わかりやすい表現で報告をしている	
3	TPOを考えて報告をしている	
4	結果、経過の順でわかりやすく報告している	
5	仕事が終了したら、直ちに命じた人に直接報告している	
6	報告（連絡）ミスは素直にあやまっている	
7	中間報告の重要性を認識し、行動に移している	
8	何のための報告かを明確にした報告をしている	
9	相手が求めている報告をしている	
10	いつも、どんなときも正直に報告をしている	
11	職場での部下（上司）の報告はきちんとされていると感じている	
12	必要と思うことは、タイミングよくこまめに連絡している	
13	状況に応じた連絡の仕方、ツールの選択ができる	
14	発信 連絡を認識し、特に重要な情報は確認を必ずしている	
15	連絡は「情報の共有化」であることを理解し、行動に移している	
16	悪い情報ほど、早く連絡している	
17	今の職場は情報の共有化が非常に良くなされていると思う	
18	タイミングよく相談をしている	
19	相談した人に必ず結果報告をしている	
20	「こうしましょうか」と自分の考えをもって相談している	
21	心を開き、腹を割って相談できる人がいる	

22	相談で、部下指導、チームワークづくりもしている	
23	お互いに親身になって相手の意見（相談内容）に耳を傾けている	
24	積極的傾聴の意味を理解し、行動に移している	
25	私たちの職場は良い挨拶ができていると感じている	
26	私たちの職場は皆がお互いを思いやることができる	
27	職場の整理整頓に努めている	
28	いつも問題意識を持って仕事に取り組んでいる	
29	報告・連絡・相談は仕事の基本と心得、実行している	
30	活気にあふれた職場だ	
31	職場で定期的なミーティングを行い、問題点の改善を図っている	
32	プロ意識を持って仕事に取り組んでいる	
33	私は今の仕事、職場が好きだ！	

\* 職場内の報連相について、もし点数を付けるなら \_\_\_\_\_ 点

\* 上手くいっている点は？

\* 職場で早急に取り組んだほうがよいと思うことは？